

Der Ev.-Luth. Kirchenkreis Hamburg-West/Südholstein ist einer der beiden Kirchenkreise in der Metropolregion Hamburg. Er versteht sich als offen, tolerant und solidarisch. Dem Kirchenkreis gehören 55 Kirchengemeinden an. Daneben gibt es zahlreiche übergemeindliche Einrichtungen, Dienste und Werke, wie z.B. das Diakonische Werk, das Kita-Werk, die Familienbildungsstätten oder **bauwerk** KIRCHLICHE IMMOBILIEN.

Im Kirchenkreises Hamburg-West/Südholstein arbeiten rund 3.000 Mitarbeitende, ca. 200 hiervon im Haus der Kirche in Niendorf.

Für die Besetzung des Empfangs und die Verstärkung des Teams des Hausdienstes im Haus der Kirche suchen wir ab sofort zwei freundliche und kollegiale Persönlichkeiten als

Empfangs- und Hausdienstmitarbeiter*innen (w/m/d) in Teilzeit (30 Stunden/Woche)

Ihre Aufgaben:

Sie sind Teil des Hausdienstteams und geben unter anderem am Empfang dem Haus der Kirche ein Gesicht. Sie sind erste*r Ansprechpartner*in für die Gäste und die Mitarbeitenden des Kirchenkreises und sind die Kommunikationsschnittstelle. Sie tragen dazu bei, dass sich im Haus der Kirche alle willkommen fühlen.

- Empfang von Gästen, Lieferanten und Mitarbeitenden
- Betreuung der Telefonzentrale
- Unterstützung des Hausdienst-Teams – u.a.
 - bei der Koordinierung der Raumbuchungen und der Vorbereitung, Mitarbeit und Nachbearbeitung von Veranstaltungen
 - Bearbeitung von Druckaufträgen und der Post
 - Bestellungen, u.a. von Büromaterial und Rechnungsprüfung
 - Mitarbeit beim Aufbau des Intranets für Mitarbeitende

Ihr Profil:

Sie arbeiten gerne eigenständig und selbstverantwortlich, sind kontaktfreudig und haben Freude am Umgang mit Menschen. Sie bringen eine hohe Identifikation mit den Werten der Ev.-Luth. Kirche mit. Darüber hinaus verfügen Sie über folgende Qualifikationen:

- abgeschlossene Berufsausbildung
- sehr gute Umgangsformen, soziale Kompetenz sowie ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung
- sehr gute Deutschkenntnisse
- Zuverlässigkeit, Organisationsgeschick und Einsatzbereitschaft
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen

Wir bieten Ihnen:

- einen unbefristeten Arbeitsplatz
- Vergütung nach Tarifvertrag für Kirchliche Beschäftigte mit 30 Urlaubstagen + Heiligabend und Silvester frei
- wertschätzendes Miteinander in einem tollen, multiprofessionellen Team
- flache Hierarchien, in denen Ihre Impulse gefragt sind
- moderner Arbeitsplatz in einem ökologisch nachhaltig gebauten Haus

- Familienfreundlichkeit und eine ausgewogene Work-Life-Balance unterstützt durch unterschiedliche Arbeitszeitmodelle
- Förderung der fachlichen und persönlichen Kompetenz durch Fort- und Weiterbildung
- sehr gute Erreichbarkeit durch Anbindung an den ÖPNV mit einer StadtRAD-Station vor Ort und einem bezuschussten Deutschland-Ticket
- frisches Obst, kostenlose Getränke und eine eigene Kantine
- JobRAD, EGYM Wellpass Firmenfitness, betriebliche Altersvorsorge

Wir freuen uns über Bewerbungen qualifizierter Personen jeglichen Geschlechts. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Sind Sie neugierig geworden? Dann steht Ihnen unsere Beraterin, Nicole Pappiér, gern zur Verfügung und sichert Ihnen absolute Diskretion und eine offene, zeitnahe Rückmeldung zu. Sie ist erreichbar unter 04223-380191 oder np@pappier.de.