

Unser Mandant, das Kirchliche Verwaltungsamt des Evangelischen Kirchenkreises Oderland-Spree, übernimmt mit seinem Team von 20 Mitarbeitenden in Frankfurt (Oder) Verwaltungs- und Beratungsaufgaben für den Kirchenkreis, seine 42 selbstständigen Kirchengemeinden und die dazugehörenden Einrichtungen. Die Dienstleistungen umfassen die Bereiche Haushalt und Vermögen, Personal, Immobilienverwaltung, Meldewesen und Statistik sowie Kindertageseinrichtungen.

Im Rahmen einer Altersnachfolge suchen wir für das Kirchliche Verwaltungsamt eine offene, empathische und begeisterungsfähige Persönlichkeit als

Amtsleitung (d/m/w)

Ihre Aufgaben:

Sie tragen die Verantwortung für die fachliche, wirtschaftliche und organisatorische Leitung des Amtes. Dies impliziert die Sicherstellung reibungsloser Abläufe im operativen Tagesgeschäft ebenso wie die konzeptionelle Weiterentwicklung des Amtes in enger Abstimmung mit dem kreiskirchlichen Verwaltungsamt-Ausschuss und bedeutet u.a.:

- kontinuierliche Weiterentwicklung und Anpassung der Dienstleistungen und der dazugehörenden Prozesse an sich verändernde gesetzliche und gesellschaftliche Gegebenheiten
- Verantwortung für Finanzen, Wohnungs- und Grundstücksangelegenheiten, Personalverwaltung und für Meldewesen des Kirchenkreises und der Gemeinden sowie für die Erfüllung der Verwaltungsaufgaben für den Kitaverband
- wirtschaftliche und rechtliche Beratung der Gemeinden, des Kirchenkreises und des Kita-Verbandes
- intensive Beratung der Leitungsgremien sowie Mitwirkung bei der konzeptionellen und wirtschaftlichen Weiterentwicklung des Kirchenkreises, seiner Gemeinden und des Kita-Verbandes
- partizipative und motivierende Anleitung und Weiterentwicklung der Mitarbeitenden
- fachliche Zusammenarbeit mit anderen Verwaltungsämtern sowie Repräsentationsaufgaben des Amtes

Ihr Profil:

- Bachelor, Master, Diplom oder Ausbildung, z.B. aus den Bereichen Betriebswirtschaft, Verwaltung oder Public Management
- sichere betriebswirtschaftliche Kenntnisse, ergänzt durch erste Leitungserfahrung, auch aus der „zweiten Reihe“, mit dem Wunsch, weitere Verantwortung zu übernehmen
- großes Interesse an einer generalistischen Tätigkeit mit hohem Beratungsanteil, viel Freude an der Entwicklung und Umsetzung neuer Ideen und an Digitalisierung
- kollegiale, kommunikative und strukturierte Persönlichkeit, die sich für die Arbeit in einem kirchlichen Umfeld begeistern kann

Sie erwartet:

- eigenverantwortliche Aufgaben mit hohem gestalterischem Spielraum innerhalb eines wertschätzenden und engagierten Umfeldes
- interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- Vergütung nach TV-EKBO inkl. arbeitgeberfinanzierter betrieblicher Altersvorsorge, Kinderzuschläge, Zuschuss zum Jobticket und 30 Tage Urlaub (zzgl. Weihnachten/Silvester)

Interessiert?

Sind Sie neugierig geworden? Dann steht Ihnen unsere Beraterin Nicole Pappiér gern für Rückfragen zur Verfügung und freut sich auf Sie. Selbstverständlich können Sie sich auf absolute Diskretion sowie auf eine offene und zeitnahe Rückmeldung verlassen.